第十二周工作安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 值周领导 | | 崔 可 | | |
| 本  周  要  务 | 1.各部门做好“双常规”迎检准备工作。  2.教务处做好教案周检查、周装订工作；做好期中考试质量分析工作。  3.教务处、各教研组、备课组、各科任教师做好期中考试成绩质量分析工作，教务处组织相关人员检查各备课组、教师期中考试质量分析报告，写出各年级期中考试质量分析报告。  4.教研室组织各备课组召开期中考试质量分析会。  5.政教处检查班主任工作手册；集中开展“扫黑除恶，净化环境”“清闲书，正学风”工作；组织召开高一、高二年级家长会。  6.信息中心、团委联合举办摄影评展活动。  7.办公室组织考核各处室周工作完成情况；检查各处室工作资料周汇总装订情况。  8.组织开展招生宣传工作。 | | | |
| 星期  日期 | **校 务 活 动** | | 负责  科室 | 值日  领导 |
| 一  （5.6） | 1.1.升旗仪式（时间：7:00，政教主任主持，国旗下讲话：高二（5）班薛孝智做“梦想需要行动”主题演讲；值周总结:田博；刘东华副校长做艺体高考通报分析）  2.高一、高二年级期中考试。  3.第二节，四楼画室美术教研组会。 | | 办公室政教处教务处  教研室 | 王世英 |
| 二  （5.7） | 期中考试质量分析 | | 教务处 | 刘东华 |
| 三  （5.8） | 1.第七节，**公开课：**陶婧（语文，高一5班），米艳（历史，高一13班），王军（ 化学，高二9班），赵云清（数学，高三3班），罗沛（政治，高二5班），姚佳楠（英语，高一17班），黄鹏（地理，高一16），万招霞（美术，高一18班），姜华（物理，高一7班），秦希飞（体育，高二10班），高晓旭（音乐，音乐班）。  2.第八节，各备课组会，全面总结期中考试情况。 | | 教研室 | 陈 晨 |
| 四  （5.9） | 党员政治学习活动 | | 党支部 | 常林 |
| 五  （5.10） | 1. 早读时间，行政楼二楼会议室召开值周反馈交接会。  2. 办公室组织检查各部门周工作完成情况。 | | 政教处  办公室 | 张旭斌 |
| 六  （5.11） | 1. 素质训练；高三年级参加全市四模。  2. 13:30，高一、高二年级家长会。 | | 教务处  高三年级 | 武贺飞 |
| 日  （5.12） | 高三年级参加全市四模 | | 教务处 | 陈晨 |

（2019年5月6日——2019年5月12日）