第十七周工作安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 值周领导 | | 李小飞 | | |
| 本  周  要  务 | 1.各部门、全体教职工认真做好迎接区教体局“四新·四大”常规督导检查准备工作。  2.做好自主招生录取工作。  3.做好与西安市第一中学交流合作前期各项准备工作。  4.组织专家做好外聘专业教师专业考核面试工作。  5.教务处做好教案周检查、周装订工作；安排推门听课活动，听课后，简短评课，并检查教案备写情况，及时向相关领导反馈听课中发现的问题；加强查课人员管理督查工作；组织高一、高二年级月考工作。  6.教研室全面组织开展教研活动，重点督导教学质量提升“三个一”工程。  7.总务处、高三年级做好财产移交、检查情况汇报工作（向王校长汇报）。  8.办公室组织考核各处室周工作完成情况；检查各处室工作资料周汇总装订情况。 | | | |
| 星期  日期 | **校 务 活 动** | | 负责  科室 | 值日  领导 |
| 一  （6.10） | 1.升旗仪式（时间：7:00，政教主任主持，国旗下讲话：高二（4）班白皓楠做“走进高三，逐梦未来”主题演讲；值周总结:王军）  2.第一节，高二、高三教学楼三楼连廊，高二生物备课组会；行政楼101室，信息教研组会；。  3.第二节，艺术楼一楼，声乐、钢琴、舞蹈备课组会。  4.第七节，高一、高三教学楼四楼连廊，高一语文备课组会；高二、高三教学楼三楼连廊，高二政治备课组会。  5.第八节，班会课。 | | 办公室政教处  教研室 | 王世英 |
| 二  （6.11） | 1.第六节，高一、高三教学楼三楼连廊，高一英语备课组会。  2.第七节，高二、高三教学楼二楼连廊，高二语文备课组会。 | | 教研室 | 刘东华 |
| 三  （6.12） | 1.第七节，**名师讲座：**宋盼盼（音乐，音乐班）；**汇报课：**高皎皎（语文，高一1班）。  2.第七、八节，社团活动。 | | 教研室  团 委 | 陈 晨 |
| 四  （6.13） | 1.“四新·四大”常规督导检查。  2.第七节，**汇报课：**黄莉（音乐，音乐班）。 | | 各部门  教研室 | 常林 |
| 五  （6.14） | 1.早读时间，行政楼二楼会议室召开值周反馈交接会。  2.办公室组织检查各部门周工作完成情况。  3.第七节，高一、高三教学楼三楼连廊，高一数学备课组会。 | | 政教处  办公室  教研室 | 张旭斌 |
| 六  （6.15） | 高一、高二年级月考 | | 教务处 | 武贺飞 |
| 日  （6.16） | 高一、高二年级月考 | | 教务处 | 陈 晨 |

（2019年6月10日——2019年6月16日）